ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 15
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол от 28.02.2025г. № 04

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 15
Выборгского района Санкт-Петербурга
Приказ от 03.03.2025г. № 35
_____ Т.Г. Оборина

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 компенсирующего вида Выборгского района Санкт – Петербурга

Подписано цифровой подписью: Оборина Тамара Григорьевна
Дата: 2026.07.30 22:09:20 +03'00'

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
ГБДОУ детский сад № 15
Выборгского района Санкт-Петербурга
27.02. 2025 №03

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении «Служба ранней помощи»
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 15 компенсирующего вида
Выборгского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) регулирует вопросы организации и осуществления ранней помощи детям и их семьям в структурном подразделении «Службе ранней помощи» (далее по тексту - СРП) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №15 компенсирующего вида Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) в соответствии с федеральным, региональным законодательством в сфере оказания ранней помощи детям и их семьям:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-Фз «Об образовании в Российской Федерации» (ст.5, ст.42);

- Федеральным законом от 24 ноября 1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (ст.9.3);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2024 г. N 1099 «Об утверждении примерных требований к организации и осуществлению ранней помощи детям и их семьям»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга «Об утверждении Положения об организации и осуществлении ранней помощи детям и их семьям в Санкт-Петербурге № 445 от 24.06.2025;

- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 04.04.2014 №1357-р «Об утверждении Методических рекомендаций по организации вариативных форм психолого-педагогической и (или) коррекционно-развивающей помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в системе дошкольного образования»;

- Уставом ОУ.

1.2 Структурное подразделение СРП создаётся и прекращает свою деятельность на основании Распоряжения Администрации Выборгского района Санкт-Петербурга «О комплектовании сети и контингента детей ГБДОУ на учебный год».

1.3. Основными принципами организации и оказания услуг по ранней помощи являются:

бесплатность (услуги по ранней помощи предоставляются без взимания платы с родителей (законных представителей);

доступность (услуги по ранней помощи доступны для потребителей);

регулярность (услуги по ранней помощи предоставляются на регулярной основе);

открытость (информация об услугах по ранней помощи размещена в открытом доступе для родителей (законных представителей) и других непосредственно ухаживающих за детьми) детей целевой группы;

семейно-центрированность (специалисты содействуют вовлечению родителей и других лиц, непосредственно ухаживающих за ребенком, в процесс ранней помощи);

индивидуальность (услуги по ранней помощи предоставляются в соответствии с индивидуальными потребностями ребенка и семьи);

функциональная направленность и естественность (услуги по ранней помощи направлены на формирование компетенций ребенка в повседневных естественных жизненных ситуациях);

этичность (услуги по ранней помощи предоставляются потребителям в уважительной манере, с учетом их индивидуальных, семейных, религиозных и этнокультурных особенностей, ценностей, установок, мнений, приоритетов);

междисциплинарность (услуги по ранней помощи предоставляются командой специалистов из разных областей знаний о ребенке и семье);

компетентность (услуги по ранней помощи предоставляются специалистами, имеющими необходимую квалификацию и соответствующие компетенции в области ранней помощи);

научная обоснованность (при оказании услуг по ранней помощи специалисты используют научно-обоснованные методы и технологии ранней помощи).

1.4 Деятельность СРП строится на междисциплинарном взаимодействии и предназначена для оказания методической, психолого-педагогической и (или) коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической, диагностической и консультативной помощи детям раннего возраста, (независимо от наличия инвалидности), которые имеют ограничения жизнедеятельности либо риск развития ограничений жизнедеятельности и членам их семей.

1.5 Режим работы Службы ранней помощи определяется ОУ самостоятельно в соответствии с режимом работы ОУ. Рабочие дни: понедельник - пятница с 9.00 до 19.00. Выходные дни устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга.

2. Цели и задачи СРП.

2.1. Ранняя помощь организуется в виде комплекса мероприятий и услуг, реализуемых и оказываемых на междисциплинарной основе детям от 2-х месяцев до трех лет (независимо от наличия инвалидности), которые имеют ограничения жизнедеятельности либо риск развития ограничений жизнедеятельности, и их семьям, способствующих физическому и психическому развитию детей, их вовлеченности в естественные жизненные ситуации, позитивному взаимодействию детей и их родителей, а также детей и других непосредственно ухаживающих за ними лиц, членов семьи в целом, социальной адаптации детей в среде сверстников, а также повышению компетентности родителей и других непосредственно ухаживающих за детьми лиц в целях комплексной профилактики детской инвалидности.

Выявление детей целевой группы по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования ребенка; подготовку по результатам указанного обследования рекомендаций по организации воспитания и обучения; консультирование семьи такого ребенка по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития.

Информирование родителей (законных представителей) ребенка о возможности получения услуг по ранней помощи в соответствии со стандартами оказания услуг по ранней помощи в организациях, оказывающих услуги по ранней помощи.

Участие в совместных мероприятиях по вопросам межведомственного взаимодействия и дальнейшего развития ранней помощи;

2.2. Основные задачи СРП:

проводит оценку потребности детей от рождения до трех лет (независимо от наличия инвалидности) и их семей в услугах по ранней помощи в соответствии со стандартом оказания услуг по ранней помощи;

разрабатывает план (индивидуальную программу) по предоставлению услуг по ранней помощи для конкретного ребенка и его семьи с учетом индивидуальной потребности;

предоставляет услуги по ранней помощи в соответствии со стандартом оказания услуг по ранней помощи;

проводит оценку эффективности предоставленных услуг по ранней помощи в соответствии со стандартом оказания услуг по ранней помощи;

ведет учет детей, которым предоставлены услуги по ранней помощи, с соблюдением требований к обработке, хранению и защите сведений, относящихся к персональным данным;

ведет формы документационного учета с соблюдением требований к обработке и хранению сведений, предусмотренных действующим законодательством;

оказывает сопровождение (информационную и консультационную поддержку и (или) помощь организационного характера, и (или) помощь ситуационного характера) получателей услуг, нуждающихся в постоянной или частичной посторонней помощи, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида;

обеспечивает полноту и доступность информации для родителей (законных представителей) об организации, перечне предоставляемых услуг по ранней помощи, а также порядке их предоставления, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Управление СРП.

3.1. Общее руководство работой СРП возлагается на заведующего ОУ, в том числе:

• назначение руководителя структурного подразделения СРП;

• формирование штата специалистов СРП;

• определение функциональных обязанностей специалистов СРП;

• утверждение графиков работы;

• осуществление контроля работы СРП.

3.2. К компетенции специалистов СРП относится решение следующих вопросов, является обязательным и приходится на рабочее время;

• организация и совершенствование методического обеспечения психолого–педагогического, диагностического, компенсирующего, логопедического и коррекционно-развивающего процесса СРП;

• разработка и составление индивидуального образовательного маршрута ранней помощи;

• рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы СРП;

• рассмотрение и формирование предложений по взаимодействию с другими организациями педагогической и медицинской направленности;

• рассмотрение иных вопросов деятельности СРП, вынесенных на рассмотрение заведующим или специалистами; организация и проведение психолого-медико-педагогических консилиумов (далее по тексту – ППк), с целью комплексной и всесторонней оценки уровня развития ребёнка раннего возраста; подбора рекомендаций и определение образовательной программы развития; обеспечение оптимальных психолого-педагогических специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами). соответствующих специальным потребностям ребёнка, уровню его актуального развития, состояния здоровья, запроса и потребности семьи – проводятся не реже 1 раза в квартал и при запросе семьи на междисциплинарную оценку уровня развития ребёнка или обсуждение проблемы ребёнка;

• участие в междисциплинарной консультации, с целью обобщения результатов обследования детей специалистами СРП, принятия решения о необходимости организации и проведения ППк;

• координация взаимодействия специалистов между собой, с ребёнком и с семьёй; своевременного отслеживания и обсуждения трудностей; разработки стратегии и корректирования действий для решения задач индивидуальных образовательных маршрутов в ходе ежедневных встреч с семьёй;

3.3. Процесс организации ППк и междисциплинарных консультаций осуществляются при участии всех специалистов СРП, в присутствии законного представителя, на которых могут присутствовать: заведующий ОУ, заместитель заведующего, старший воспитатель, специально приглашённые специалисты, не входящие в штат СРП, другие члены семьи ребёнка (законные представители).

3.4. Все решения, перспективы и действия специалистов СРП доводятся до сведения, согласовываются и регулируются руководителем ОУ.

4. Организация деятельности СРП

4.1. Прием в СРП для детей раннего возраста, которые имеют ограничения жизнедеятельности либо риск развития ограничений жизнедеятельности, инвалидов (детей- инвалидов) не посещающими дошкольные организации, осуществляется по направлению Комиссии по комплектованию Выборгского района Санкт-Петербурга посредством использования государственной информационной системы Санкт-Петербурга "Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга" (КАИС КРО), заключения ТПМПК, в котором указываются: рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребёнок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

4.2. Отношения между ОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключённым в установленном порядке между родителями (законными представителями) и администрацией учреждения. Перед поступлением в СРП родители с ребёнком проходят медицинский осмотр и предоставляют справку о состоянии здоровья ребёнка, флюорографию родителя (законного представителя).

4.3. Для осуществления деятельности СРП, в ОУ создаются специальные условия для получения обучения, воспитания и развития, обеспечивающие адаптацию содержания образования и включающие в себя использование методов и средств обучения и воспитания, учитывающих особенности психофизического развития таких обучающихся и состояние их здоровья, а также психолого-педагогической и (или) коррекционно-развивающей помощи детям с ОВЗ, инвалидам (детям-инвалидам). Обеспечение специальными учебниками, учебными пособиями и дидактическими материалами, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования и другие условия, без которых невозможно или затруднено оказание детям с ОВЗ, инвалидам (детям-инвалидам) психолого-педагогической и (или) коррекционно-развивающей помощи).

4.4. Групповая работа осуществляется при наполняемости групп, не превышающей количества 6 детей. Комплектование групп осуществляется по разновозрастному принципу, с учётом индивидуальных особенностей каждого ребёнка, его потребностей и образовательных возможностей, а также с учётом пожелания семьи.

4.5. Психолого-педагогическая, коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая работа с семьей специалистами СРП осуществляется по индивидуальному

графику с письменного согласия родителя (законного представителя) ребёнка раннего возраста с ОВЗ, инвалидов (детей-инвалидов).

4.6. Обязательным условием, посещения ребёнком СРП и реализации ИПРП, является непосредственное участие родителей (законных представителей) ребёнка.

4.7. Процесс группового или индивидуального сопровождения семьи осуществляться одним или несколькими специалистами одновременно на основе междисциплинарного взаимодействия.

4.8. Работу с семьей осуществляют: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре и другие специалисты в соответствии со штатным расписанием.

4.9. По достижению ребёнком возраста 3 лет и завершению индивидуального образовательного маршрута, при необходимости углубленного обследования специалисты СРП, с согласия родителей (законных представителей) ребёнка направляется в ТПМПК для проведения его комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию ему дальнейшей психолого-медико-педагогической помощи и организации его обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее выданных рекомендаций.

5. Основное содержание деятельности СРП в учреждении.

5.1. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей раннего возраста с ОВЗ определяются индивидуальными образовательными маршрутами, в том числе осуществляется психолого-педагогическая, коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь детям с особыми образовательными потребностями и для детей инвалидов.

5.2. Основными формами сопровождения семьи специалистами в СРП являются:

• Индивидуальные игровые сеансы реализуются педагогом-психологом, учителем-дефектологом, учителем-логопедом и другими специалистами СРП с учётом индивидуальных особенностей каждого ребёнка и запросов его семьи.

• Групповые междисциплинарные детско-родительские коррекционно-развивающие игровые сеансы, проводятся с целью осуществления психолого-педагогического сопровождения, компенсирующей и логопедической помощи; социальной адаптации ребёнка в коллективе детей и взрослых; обучение родителей организации развивающего и воспитательного процесса в условиях семьи; реализации задач индивидуальной программы ранней помощи;

• Информационные и практические мероприятия для родителей (законных представителей) ребёнка, посещающих СРП, и членов его семьи проводятся в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

5.3. Максимальная нагрузка индивидуальной и групповой работы с ребёнком и членами его семьи не превышает 3,5 часа в неделю.

5.4. Специалисты СРП в ходе встреч осуществляют: непосредственное взаимодействие с ребёнком, наблюдения, проводят беседы с членами семьи ребёнка – с целью своевременного выявления трудностей ребёнка и семьи; подбора адекватных способов взаимодействия и решения проблем. Рекомендации, пояснения и комментарии родителям (законным представителям) ребёнка могут осуществляться специалистами сразу при получении информации и в ходе непосредственного взаимодействия с ребёнком, результаты отражаются в индивидуальных листах сопровождения ребёнка и семьи.

5.5. Специалистами СРП проводится текущее обследование ребёнка 2 раза в год в течении 3 недель (сентябрь и май) с письменного согласия, в присутствии родителей (законных представителей), а также промежуточное – по необходимости – с целью определения эффективности оказываемой помощи ребёнку, анализа реализации индивидуальных образовательных маршрутов; подбора рекомендаций. Результаты обследования и динамика развития ребёнка доводится до каждого родителя (законного представителя) в индивидуальном порядке и сообщаются всем специалистам СРП.

5.6. Специалисты СРП осуществляют прием населения, пропагандируют и распространяют информацию о деятельности СРП; оценку уровня развития при первичном обращении семьи, имеющей ребёнка раннего возраста – с целью раннего выявления семей, имеющих детей с трудностями в развитии, особыми образовательными потребностями; находящихся под наблюдением врачей-специалистов или в тяжелой жизненной ситуации и оказания своевременной квалифицированной помощи семье в вопросах развития и воспитания детей с ОВЗ, инвалидам (детям-инвалидам).

6. Документация СРП.

• индивидуальные образовательные маршруты сопровождения ребёнка раннего возраста с ОВЗ, инвалидов (детей-инвалидов) и семьи в процессе командного взаимодействия;

• карта развития ребёнка;

• календарно-тематическое планирование;

• табель посещаемости;

Документация хранится 3 года.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Положение является локальным нормативным актом ОУ, принимаются на общем собрании работников, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ОУ.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.